

Sprawozdanie z wykonania planu finansowego
Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Głogowie
za okres 01.01.2012r. - 31.12.2012r.

Dotacje :

1.	Dotacja podmiotowa z Gminy Miejskiej Głogów	
	plan	2 604 351,00
	wykonanie	2 604 351,00
2.	Dotacje celowe	
	plan	470 500,00
	wykonanie	470 500,00
	w tym dotacja z MKiDN	200 000,00
	dotacja z NID	200 000,00
	Fundacja Polska Miedź	5 500,00
	Wspólnota Polska	65 000,00

Przychody brutto wypracowane przez Muzeum:

1.	Przychody z tyt.zleconych prac archeologicznych	
	plan	1 340 000,00
	wykonanie	1 345 292,39
2.	Przychody z tyt.zleconych prac konserwatorskich	
	plan	79 000,00
	wykonanie	79 356,00
3.	Przychody z tyt.sprzedaży biletów wstępu i własnych publikacji	
	plan	25 800,00
	wykonanie	25 818,51
4.	Przychody z tyt.depozytu zabytków	
	plan	20 900,00
	wykonanie	20 939,92
5.	Pozostałe przychody	
	plan	112 500,00
	wykonanie	112 506,56
	w tym: przychody finansowe	77,97
	zwrot za zużycie wody	94,05
	zwrot za depozyt staż	1 783,56
	zabezpieczenie umowy	857,24
	sprzedaż złomu	1 105,90
	darowizny pieniężne	1 200,00
	usługa sponsoringu	3 500,00
	wynajem pomieszczeń	26 176,00
	sprzedaż środka trwałego	77 000,00
	pozostałe	711,84

Razem dotacje i inne przychody brutto **4 658 764,38**
Stan środków finansowych na dzień 01.01.2012r. **415 900,55**
Razem stan środków **5 074 664,93**

K I E R O W N I K
Działu Kultury i Kultury Fizycznej

[Podpis]
Pracek Waga

URZĄD MIEJSKI
67-200 Głogów, Rynek 10
WYDZIAŁ EDUKACJI, KULTURY
I KULTURY FIZYCZNEJ
Dział Kultury i Kultury Fizycznej

[Podpis]
miejscowy, linijny

A C Z E L N I K
Wydziału Edukacji,
Kultury i Kultury Fizycznej
[Podpis]
Kajana Zmuda

Wydatki			
1.	Wynagrodzenia osobowe		1 520 560,00
	plan		1 517 196,99
	wykonanie		
	w tym: wynagrodzenia	1 487 775,99	
	nagrody jubileuszowe	20 421,00	
	nagroda	9 000,00	
2.	Składki na ubezpieczenia społeczne		261 655,00
	plan		260 297,94
	wykonanie		
	w tym: z tyt.umów o pracę	259 991,85	
	z tyt.umów zleceń	306,09	
3.	Składki na FP i FGŚP		33 500,00
	plan		32 964,75
	wykonanie		
	w tym: z tyt.umów o pracę	32 919,10	
	z tyt.umów zleceń	45,65	
4.	Odpis na ZFŚS		47 040,00
	plan		47 040,00
	wykonanie		
5.	PFRON		1 000,00
	plan		0,00
	wykonanie		
6.	Wynagrodzenia z tyt.umów o dzieło		1 439 261,00
	plan		1 226 989,55
	wykonanie		
	w tym: z tyt.zleconych prac arch.,KRESY	1 111 779,55	
	OSMZA	1 790,00	
	projekt NID	113 420,00	
7.	Podróże służbowe pracowników		55 000,00
	plan		46 642,03
	wykonanie		
	w tym: podróże służbowe	44 597,17	
	ryczałt Dyrektora	2 044,86	
8.	Ubezpieczenia		1 000,00
	plan		802,00
	wykonanie		

	w tym: ubezpieczenie zabytków	802,00	
	ubezpieczenie uczestników LAKiJP	0,00	
	ubezpieczenie OC działalności	0,00	
9.	Zakup energii		300 817,00
	plan		✓ 278 418,71
	wykonanie		
	w tym: energia elektryczna	72 273,73	
	energia ciepła (olej opałowy)	170 616,60	
	woda i kanalizacja	14 799,69	
	gaz	20 728,69	
10.	Zakup materiałów		428 777,55
	plan		✓ 413 676,68
	wykonanie		
	w tym: do bieżącej konserwacji	9 822,34	
	paliwa i części do samochodu	8 826,25	
	mat.biurowych	34 825,52	
	środków czystości	9 264,58	
	prenumerata	10 020,94	
	wyposażenie	5 542,18	
	wyposażenie,projekt MKiDN	298 705,54	
	zakup mat.do bad.arch.	1 328,31	
	zakup kawy,herbaty do sekretariatu	2 385,80	
	książki do użytku służbowego	5 199,61	
	zestawy i akcesoria komputerowe	16 935,88	
	kwiaty,art.ogrodnicze	1 270,48	
	wyposażenie w pokojach gościnnych	4 419,41	
	pozostałe zakupy	5 129,84	
11.	Usługi obce		693 214,00
	plan		✓ 693 201,33
	wykonanie		
	w tym: usługi telefoniczne	13 909,82	
	usługi pocztowe,RTV	5 790,33	
	wywóz śmieci	4 053,73	
	usługi p.poż.	5 077,44	
	usługi komputerowe	18 692,25	
	monitoring obiektu	163 701,50	
	koszty bankowe	1 723,15	
	obsługa prawna	19 760,00	
	usługi gastronomiczne,hotelowe	6 093,35	
	usługi prania	563,05	
	pieczętki	315,02	
	skanowanie,laminowanie	1 136,00	
	geodezyjna obsługa bad.arch.	4 182,00	
	przeglądy urządzeń,gaśnic,kominiarz	28 907,49	
	mechanika pojazdowa	5 630,49	
	wynajem baz na bad.arch.	60 879,94	
	obsługa księgowa PKZP	442,80	

	wynajem sprzętu	274 126,79	
	projekt sieci teleinformatycznej	2 460,00	
	opłaty skarbowe	858,00	
	usługi obce na bad. archeologicznych	63 839,20	
	konserwacja dźwigu	1 933,55	
	pozostałe usługi	9 125,43	
12.	Działalność merytoryczna		272 000,00
	plan		✓ 271 313,27
	wykonanie		
	w tym: mat. na wystawy, dok. zbiorów, wernisaże	125 392,30	
	mat. do konserwacji i depozytu	3 730,01	
	zabytków		
	zakup książek	1 866,48	
	transport wystaw, usł. reklamowe,	140 324,48	
	współorganizacja wystaw, katalogi,		
	usługi noclegowe, plakatowanie		
13.	Podatki i opłaty lokalne		5 620,00
	plan		5 420,90
	wykonanie		✓
	w tym: wieczyste użytkowanie gruntów	4 617,90	
	podatek VAT	803,00	
14.	Remonty		2 122,00
	plan		0,00
	wykonanie		
15.	Świadczenia na rzecz pracowników		7 385,00
	plan		✓ 7 363,27
	wykonanie		
	w tym: usługa prania odzieży ochronnej	597,77	
	badania lekarskie	1 960,00	
	szkolenia	1 930,00	
	śr. ochrony bhp	2 875,50	
16.	Pogotowie kasowe		0,00
17.	Zaliczki u portierów		300,00
	Razem wydatki:		✓ 4 801 627,42
	Stan środków finansowych na dzień 31.12.2012r.		273 037,51

Głogów, dnia 24.01.2013r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Agnieszka Wąsik

DYREKTOR MUZEUM

mgr Leszek Lenarczyk

**Sprawozdanie z wykonania planu finansowego Muzeum Archeologiczno –
Historycznego za IV kwartały 2012r.**

Otrzymana dotacja podmiotowa w wysokości	2 604 351,00
Wydatkowano	2 604 351,00
Co stanowi 100,00%	

Lp.	Rodzaj wydatku	Koszt całkowity wydatków	Pokrycie dotacji	%
1.	Wynagrodzenia osobowe			
a/.	Wynagrodzenia	1 487 775,99	1 315 964,93	88,45
b/.	Jubileusze	20 421,00	20 421,00	100,00
c/.	Fundusz nagród	9 000,00	9 000,00	100,00
2.	Składki ZUS	260 297,94	231 199,72	88,82
3.	Składki na FP, FGŚP	32 964,75	29 356,95	89,05
4.	Odpis na ZFŚS	47 040,00	40 476,00	86,04
5.	PFRON	0,00	0,00	0,00
6.	Wynagrodzenia z tyt.umów o dzieło	1 226 989,55	0,00	0,00
7.	Podróże służbowe	46 642,03	27 345,00	58,62
8.	Ubezpieczenia	802,00	523,00	65,21
9.	Zakup energii			
a/.	Energia elektryczna	72 273,73	31 403,25	43,45
b/.	Olej opałowy	170 616,60	170 616,60	100,00
c/.	Woda i kanalizacja	14 799,69	11 566,00	78,15
d/.	Gaz	20 728,69	0,00	0,00
10.	Zakup materiałów	413 676,68	206 051,57	49,80
11.	Usługi obce	693 201,33	280 157,78	40,41
12.	Działalność merytoryczna	271 313,27	222 675,78	82,07
13.	Podatki i opłaty lokalne	5 420,90	2 021,00	37,28
14.	Remonty	0,00	0,00	0,00
15.	Świadczenia na rzecz pracowników	7 363,27	5 572,42	75,67
16.	Pogotowie kasowe, zaliczki dla portierów	300,00	0,00	0,00
	Razem:	4 801 627,42	2 604 351,00	54,23

Muzeum pozyskało oprócz dotacji podmiotowej z Gminy Miejskiej Głogów, przychody w kwocie 2 054 413,38, w tym:

- | | | |
|--|---|--------------|
| • Przychody z tyt.prac archeologicznych | - | 1 345 292,39 |
| • Przychody z tyt.prac konserwatorskich | - | 79 356,00 |
| • Przychody z tyt.sprzedaży biletów wstępu | - | 25 818,51 |
| • Przychody z tyt.depozytu zabytków | - | 20 939,92 |
| • Pozostałe przychody | - | 112 506,56 |
| • Dotacja z MKiDN | - | 200 000,00 |
| • Dotacja z NID | - | 200 000,00 |

- | | | |
|-----------------------------------|---|-----------|
| • Dotacja z Fundacji Polska Miedź | - | 5 500,00 |
| • Dotacja ze Wspólnoty Polskiej | - | 65 000,00 |

W zakresie wydatków na wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi nie ma pokrycia dotacją podmiotową w 100,00%, ponieważ dotacja ta nie przewiduje pokrycia kosztów zatrudnienia pracowników Ośrodka Studyjno – Magazynowego Zabytków Archeologicznych. Koszty te pokrywane są pozyskanymi przez Muzeum dodatkowymi przychodami.

Stan zatrudnienia = 36,47 etatów

Średnie wynagrodzenie brutto miesięczne z nagrodami = 3 074,18

Średnie wynagrodzenie brutto miesięczne bez nagród = 3 006,95.

Głogów, dnia 31.01.2013r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

A. Wąsik
mgr inż. Agnieszka Wąsik

DYREKTOR MUZEUM

mgr Leszek Lenarczyk

M U Z E U M
ARCHEOLOGICZNO-HISTORYCZNE
w Głogowie

ul. Brama Brzostowska 1 ; 67-200 Głogów
tel. (076) 834-10-81 ; 835-30-38 ; fax 833-30-38
NIP 693-13-65-936 ; REGON 000651000

Informacja opisowa z wykonania planu finansowego
Muzeum Archeologiczno – Historycznego w Głogowie
za okres od 01.01.2012r. do 31.12.2012r.

Plan przychodów na rok 2012 w Muzeum Archeologiczno – Historycznym w Głogowie wynosi 4 653 051,00.

Wykonanie przychodów w okresie sprawozdawczym wyniosło 4 658 764,38 – co stanowi 100,12%.

Przychody	Plan	Wykonanie	%
	4 653 051,00	4 658 764,38	100,12
<i>w tym:</i>			
<i>Dotacja podmiotowa</i>	<i>2 604 351,00</i>	<i>2 604 351,00</i>	<i>100,00</i>
<i>Dotacje celowe</i>	<i>470 500,00</i>	<i>470 500,00</i>	<i>100,00</i>
<i>Pozostałe przychody</i>	<i>1 578 200,00</i>	<i>1 583 913,38</i>	<i>100,36</i>

Plan wszystkich wydatków na rok 2012 wynosi 5 068 951,55 (zaplanowane przychody + BO na dzień 01.01.2012r.).

Wykorzystanie środków finansowych w okresie sprawozdawczym wyniosło 4 801 627,42 – co stanowi 94,72%.

W zakresie wydatków związanych z wynagrodzeniami pracowników, wykorzystanie środków finansowych przedstawia się następująco:

1. Wynagrodzenia osobowe.

- plan	1 520 560,00	
- wykonanie	1 517 196,99	co stanowi 99,77%
w tym:		
wynagrodzenia	1 487 775,99	
jubileusze	20 421,00	
nagrody	9 000,00	

2. Składki na ubezpieczenia społeczne.

- plan	261 655,00	
- wykonanie	260 297,94	co stanowi 99,48%

3. Składki na FP, FGŚP.

- plan	33 500,00	
- wykonanie	32 964,75	co stanowi 98,40%

4. Odpis na ZFŚS.

- plan	47 040,00	
- wykonanie	47 040,00	co stanowi 100,00%

Wykonanie wydatków rzeczowych zgodne jest z możliwościami instytucji i przedstawia się następująco:

Lp.	Rodzaj wydatków	Plan	Wykonanie	%
1.	PFRON	1 000,00	0,00	0,00
2.	Wynagrodzenia z tytułu umów o dzieło	1 439 261,00	1 226 989,55	85,25
3.	Podróże służbowe pracowników	55 000,00	46 642,03	84,80
4.	Ubezpieczenia majątkowe i OC	1 000,00	802,00	80,20
5.	Zakup energii	300 817,00	278 418,71	92,55
6.	Zakup materiałów	428 777,55	413 676,68	96,47
7.	Usługi obce	693 214,00	693 201,33	99,99
8.	Działalność merytoryczna	272 000,00	271 313,27	99,74
9.	Podatki i opłaty lokalne	5 620,00	5 420,90	96,45
10.	Remonty	2 122,00	0,00	0,00
11.	Świadczenia na rzecz pracowników	7 385,00	7 363,27	99,70
12.	Pogotowie kasowe, zaliczki portierów		300,00	
	Razem:	3 206 196,55	2 944 127,74	91,82

Wydając środki finansowe, instytucja nasza kieruje się zawsze ustawą prawo zamówień publicznych.

Głogów, dnia 24.01.2013r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

h. onyik
mgr inż. Agnieszka Wąsik

DYREKTOR MUZEUM

mgr Leszek Lenarczyk

Sprawozdanie z wykorzystania dotacji podmiotowej
Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Głogowie
za okres 01.01.2012r. - 31.12.2012r.

Dotacje :

1.	Dotacja podmiotowa z Gminy Miejskiej Głogów	2 604 351,00
	plan	2 604 351,00
	wykonanie	
Wydatki		
1.	Wynagrodzenia osobowe	1 345 385,93
	plan	✓ 1 345 385,93
	wykonanie	
	w tym: wynagrodzenia	1 315 964,93
	nagrody jubileuszowe	20 421,00
	nagroda	9 000,00
2.	Składki na ubezpieczenia społeczne	231 199,72
	plan	231 199,72
	wykonanie	
	w tym: z tyt.umów o pracę	231 199,72
	z tyt.umów zleceń	0,00
3.	Składki na FP i FGŚP	29 356,95
	plan	29 356,95
	wykonanie	
	w tym: z tyt.umów o pracę	29 356,95
	z tyt.umów zleceń	0,00
4.	Odpis na ZFŚS	40 476,00
	plan	40 476,00
	wykonanie	
5.	PFRON	0,00
	plan	0,00
	wykonanie	
6.	Podróże służbowe pracowników	27 345,00
	plan	✓ 27 345,00
	wykonanie	
	w tym: podróże służbowe	25 300,14
	ryczałt Dyrektora	2 044,86

8.	Ubezpieczenia		523,00
	plan		523,00
	wykonanie		
	w tym: ubezpieczenie zabytków	523,00	
	ubezpieczenie uczestników LAKiJP	0,00	
	ubezpieczenie OC działalności	0,00	
9.	Zakup energii		213 585,85
	plan		✓ 213 585,85
	wykonanie		
	w tym: energia elektryczna	31 403,25	
	energia cieplna (olej opałowy)	170 616,60	
	woda i kanalizacja	11 566,00	
	gaz	0,00	
10.	Zakup materiałów		206 051,57
	plan		✓ 206 051,57
	wykonanie		
	w tym: do bieżącej konserwacji	9 822,34	
	paliwa i części do samochodu	8 826,25	
	mat.biurowych i czystościowych	42 212,71	
	prenumerata	10 020,94	
	wyposażenie	5 542,18	
	wyposażenie z projektu MKiDN	98 705,54	
	zakup kawy,herbaty do sekretariatu	2 385,80	
	książki do użytku służbowego	5 199,61	
	zestawy i akcesoria komputerowe	16 935,88	
	kwiaty,art.ogrodnicze	1 270,48	
	pozostałe zakupy	5 129,84	
11.	Usługi obce		280 157,78
	plan		✓ 280 157,78
	wykonanie		
	w tym: usługi telefoniczne	11 443,41	
	usługi pocztowe,RTV	4 688,82	
	wywóz śmieci	3 465,64	
	usługi p.poż.	5 077,44	
	usługi komputerowe	17 154,75	
	monitoring obiektu	163 701,50	
	koszty bankowe	1 723,15	
	obsługa prawna	6 150,00	
	usługi gastronomiczne,hotelowe	6 093,35	
	usługi prania	563,05	
	pieczętki	315,02	
	skanowanie,laminowanie	1 136,00	
	przeglądy urządzeń,gaśnic,kominiarz	28 907,49	
	mechanika pojazdowa	5 630,49	
	obsługa księgowa PKZP	442,80	
	projekt sieci teleinformatycznej	2 460,00	
	opłaty skarbowe	858,00	

pozostałe usługi

20 346,87

12.	Działalność merytoryczna		222 675,78
	plan		222 675,78
	wykonanie		
	w tym: mat.na wystawy,dok.zbiorów,wernisaże	81 488,08	
	mat.do konserwacji i depozytu	0,00	
	zabytków		
	zakup książek	1 866,48	
	usługi noclegowe,plakatowanie,	139 321,22	
	transport wystaw,usł.reklamowe,		
	współorganizacja wystaw,katalogi		
13.	Podatki i opłaty lokalne		2 021,00
	plan		2 021,00
	wykonanie		
	w tym: wieczyste użytkowanie gruntów	1 218,00	
	podatek VAT	803,00	
14.	Remonty		0,00
	plan		0,00
	wykonanie		
15.	Świadczenia na rzecz pracowników		5 572,42
	plan		5 572,42
	wykonanie		
	w tym: usługa prania odzieży ochronnej	597,77	
	badania lekarskie	1 171,00	
	szkolenia	1 490,00	
	śr.ochrony bhp	2 313,65	

Razem wydatki:**2 604 351,00**Średnie miesięczne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty
za cały 2012r.

36,47

Wysokość średniego miesięcznego wynagrodzenia brutto za 2012r.

1. wynagrodzenie,nagrody jubileuszowe,nagrody
2. bez nagród jubileuszowych i nagród

3 074,18

3 006,95

Muzeum w okresie sprawozdawczym nie wypłacało z dotacji
odpraw emerytalnych i ekwiwalentów za urlop.

Głogów dnia 24.01.2013r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

p. młody
mgr inż. Agnieszka Wąsik

DYREKTOR MUZEUM

mgr Leszek Lenarczyk

M U Z E U M
ARCHEOLOGICZNO-HISTORYCZNE
w Głogowie

ul. Brama Brzostowska 1 ; 67-200 Głogów
 tel. (076) 834-10-81 ; 835-30-38 ; fax 833-30-38
 NIP 693-13-65-936 ; REGON 000651000

Stan zobowiązań niewymagalnych na dzień 31.12.2012r.

Lp.	Nazwa kontrahenta	Wn	Ma	Rodzaj zobowiązania
1.	NSI Sp. z o.o. Głogów	0,00	1 537,50	Usługi informatyczne, 12/2012
2.	Głogowskie Przedsiębiorstwo Komunalne SITA- Głogów	0,00	1 099,22	Wywóz śmieci 12/2012
3.	Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji, Głogów	0,00	931,83	F-ra za wodę, 12/2012
4.	TAURON Sprzedaż Sp. z o.o.	0,00	2 255,60	Energia elektryczna, 12/2012
5.	SM Nadodrże Głogów	0,00	159,90	Obsługa dźwigu, 12/2012
6.	PIAST Legnica	0,00	2 419,60	Monitoring za 12/2012
7.	Poczta Polska	0,00	258,30	Obsługa pocztowa, 12/2012
8.	Dialog	0,00	525,81	Usługi telekomunikacyjne, 12/12
9.	Master Sp. z o.o Głogów	0,00	7 380,00	Produkcja filmu reklamowego
10.	TP SA	0,00	160,63	Usługi telekomunikacyjne, 12/12
11.	Agencja Ochrony Pracy i Środowiska BHPE	0,00	934,80	Określenie stopnia zapylenia
12.	EKONAFT Bolesławiec	0,00	32 870,59	Zakup oleju opałowego
13.	PGNiG	0,00	3 559,71	Opłata za gaz, 12/2012
14.	PPH ROLMOT	0,00	857,24	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
15.	PEN Głogów	0,00	545,49	Art. papiernicze
16.	PLAY P4 Sp. z o.o.	0,00	376,12	Usługi telekomunikacyjne, 12/12
	Razem:	0,00	55 872,34	

Stan zobowiązań wymagalnych na dzień 31.12.2012r.

0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Agnieszka Wąsik

DYREKTOR MUZEUM

mgr Leszek Lenarczyk

M U Z E U M
ARCHEOLOGICZNO-HISTORYCZNE
w Głogowie

ul. Brama Brzostowska 1 ; 67-200 Głogów
 tel. (076) 834-10-81 ; 835-30-38 ; fax 833-30-38
 NIP 693-13-65-936 ; REGON 000651000

Stan należności niewymagalnych na dzień 31.12.2012r.

Lp.	Nazwa kontrahenta	Wn	Ma	Rodzaj należności
1.	AKME Wrocław	4 568,00	0,00	Należność z tyt.nadzorów archeologicznych
2.	PKZ Pracownia Konserwatorska Poznań	62 138,68	0,00	Należność z tyt.opracowań archeologicznych
3.	Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji, Głogów	2 000,00	0,00	Należność z tyt.nadzorów archeologicznych
4.	Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk	252,00	0,00	Należność z tyt.zamówionej publikacji
5.	MASTER Sp. z o.o. Głogów	1 000,00	0,00	Należność z tyt.nadzorów archeologicznych
6.	Berger Bau Polska Sp. z o.o.	10 000,00	0,00	Należność z tyt.nadzorów archeologicznych
7.	Gmina Wałbrzych	4 392,00	0,00	Wadium
8.	ELFAZ Głogów	3 500,00	0,00	Należność z tyt.nadzorów archeologicznych
9.	Biuro Podróży Anna Mieszczanowicz	150,00	0,00	Wydawnictwa w komisie
10.	SPORTUR Biuro Usług Turystycznych	150,00	0,00	Wydawnictwa w komisie
11.	PIAST-TOUR Biuro Turystyczne	150,00	0,00	Wydawnictwa w komisie
12.	Cukiernia CAFE Meryk	150,00	0,00	Wydawnictwa w komisie
13.	Muzeum Okręgowe w Sandomierzu	200,00	0,00	Wydawnictwa w komisie
14.	Intertrans PKS Głogów	150,00	0,00	Wydawnictwa w komisie
15.	FENIKS Księgarnia Wójcik Bożena	2 234,00	0,00	Wydawnictwa w komisie
16.	ARS Tomasz Sokołowski	857,01	0,00	Wydawnictwa w komisie
	Razem:	91 891,69	0,00	

Stan należności wymagalnych na dzień 31.12.2012r.

0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Agnieszka Wąsik

DYREKTOR MUZEUM

mgr Leszek Lenarczyk