**P R O J E K T U M O W Y**

**Nr WK.DOŚ. 272.1……2018**

zawarta w dniu.......................2018 r. pomiędzy: Gminą Miejską Głogów,

reprezentowaną przez: Piotra Poznańskiego- Zastępcę Prezydenta Miasta Głogowa,

Rynek 10, 67-200 Głogów, NIP: 693-00-12-466, REGON 000 52 50 56

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Miejskiej Głogów: Anny Malicy

zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym",

a

………………………………………………………..

………………………………………………………..

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zawartą w trybie przetargu nieograniczonego - na podstawie art. 39 Ustawy z dnia
29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami). Postępowanie jest przeprowadzane w ramach projektu „Poprawa jakości środowiska w Gminie Miejskiej Głogów” współfinansowanego przez Unię Europejską
ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura
i Środowisko 2014- 2020.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest realizacja projektu p.n. „Poprawa jakości środowiska
w Gminie Miejskiej Głogów” współfinansowanego przez Unię Europejską
ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura
i Środowisko 2014- 2020. Ujętego w budżecie Gminy Miejskiej Głogów pn.: „Poprawa jakości środowiska w Gminie Miejskiej Głogów” - ul. Obr. Pokoju
i ul. Legnicka.

2. Podstawą realizacji zamówienia jest projekt zagospodarowania terenu opracowany przez firmę PW MONOLIT Jarosław Szymański z Drzonkowa, ul. Legnicka, ul. Obrońców Pokoju Etap 1 i 2.

3. Celem działania jest zahamowanie spadku powierzchni zielonych oraz podniesienie jakości życia mieszkańców Głogowa.

§ 2

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zapewnia:
2. prowadzenie nadzoru i dokonywanie odbioru prac, na warunkach ustalonych
w Umowie,
3. terminową zapłatę za wykonane i odebrane prace, zgodnie z zasadami ustalonymi
w Umowie.
4. Wykonawca zapewnia:
5. wykonanie prac będących przedmiotem Umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż., dobrej jakości, właściwej organizacji, zasad wiedzy technicznej i ogrodniczej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, zgodnie z warunkami Umowy,
6. osobę do nadzoru prac z tytułem zawodowym inżyniera lub magistra inżyniera ogrodnictwa lub architektury krajobrazu oraz co najmniej 12-miesięczną praktyką zawodową.
7. sadzonki roślin zgodne z projektem, sprzęt i transport materiału roślinnego, wodę do podlania roślin po posadzeniu, materiały niezbędne do wykonania nasadzeń zgodnie ze sztuką ogrodniczą m. in. żyzną ziemię i nawóz wieloskładnikowy długodziałający do zaprawy dołów itp.
8. zabezpieczenie, oznakowanie terenu, uzyskanie niezbędnych pozwoleń i organizację pracy w sposób powodujący jak najmniejsze utrudnienia w ruchu drogowym
i komunikacji pieszej.
9. odzież ochronną dla pracowników wykonujących prace na terenie miasta z widocznym logo firmy oraz kamizelki odblaskowe.
10. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych prac albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania przedmiotu Umowy,
11. uporządkowanie terenu po zakończeniu prac, usunięcie odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, ponoszenie opłat i kar wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów o odpadach,
12. zgłoszenie prac do odbioru zgodnie z zasadami określonymi w Umowie,
13. usunięcie wszelkich wad i/lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie,
14. ochronę środowiska (zarówno na jak i poza terenem prac) oraz przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku
w gminach (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 650) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.
o odpadach (t. j. z 2018 r. poz. 992, 1000),
15. Wykonawca przygotuje dokumenty rozliczeniowe zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, po spisaniu protokołu odbioru końcowego.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe
w trakcie realizacji niniejszej umowy.
17. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść praw i zobowiązań, długów i wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
18. Wykonawca udziela gwarancji na elementy małej architektury w okresie … miesięcy oraz 30 dni na drzewa i krzewy, licząc od dnia odbioru, stwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez obie strony. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
19. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany roślin w okresie gwarancyjnym w przypadku ich nie przyjęcia się spowodowanego przez wady ukryte np. nie zahartowanie roślin, obecność patogenów itp.
20. W przypadku roślin uszkodzonych w wyniku aktów wandalizmu wykonawca gwarantuje uzupełnienie roślin w ramach zamówienia uzupełniającego.
21. Wymiana roślin nastąpi w terminie 3 dni od zgłoszenia reklamacji.
22. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad i nieusunięcia ich
w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak jak 7 dni, Zamawiający bez dodatkowego wezwania może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy osobie trzeciej. Zamawiający w tym przypadku nie traci prawa gwarancji i rękojmi od Wykonawcy.

§ 3

TERMINY

 Wykonawca będzie realizował zadania określone w umowie w terminie do 15 października 2018 r.

§ 4

ODBIORY

1. Odbiór zostanie przeprowadzony po zakończeniu realizacji zadania w obecności przedstawiciela Wykonawcy, przez pracownika pełniącego nadzór nad realizacją umowy.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi odbioru wykonanej usługi a Wykonawca będzie zobowiązany do naprawieniu uchybień
w terminie 3 dni roboczych.

3. W razie niedotrzymania terminu określonego w ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie
w kwocie nieprzekraczającej ……………… zł netto …………………..zł brutto, w tym ..…………..zł ( 8%VAT) słownie: ………………………………………………………/100 oraz ..…………..zł (23%VAT) słownie: ………………………………………………………/100

2. Płatność zostanie zrealizowana jednorazowo, po zakończeniu realizacji zadania,
w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym protokołem zdawczo- odbiorczym, po ich zweryfikowaniu, na konto banku wskazane przez Wykonawcę.

3. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji zadania będzie protokół zdawczo-odbiorczy spisany po wykonaniu usługi związanej z realizacją umowy.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść zobowiązań na osobę trzecią ani scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.

6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 niniejszego paragrafu ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.

§ 6

NADZÓR ZAMAWIAJĄCEGO

 Osoba pełniąca w imieniu Zamawiającego nadzór nad realizacją niniejszej umowy uprawniona jest m.in. do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością oraz sposobem wykonania prac, które są niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym do określania formy i zakresu dokumentów służących do monitorowania realizacji i rozliczeń wykonywanych prac.

§ 7

KARY UMOWNE NA RZECZ WYKONAWCY

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy na rzecz Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w formie kar umownych w następujących wysokościach:
2. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy oraz opóźnienie
w usunięciu wad: w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy: 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
4. odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego
z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, brutto o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia w/w kar, bezpośrednio
z faktury wystawionej przez Wykonawcę,
6. Zamawiający ma prawo do dochodzenia rekompensującego odszkodowania ponad nałożone kary umowne na zasadach ogólnych,
7. Strony potwierdzają, że wykonanie uprawnienia do odstąpienia od Umowy znosi jedynie prawa i obowiązki Stron należące do jej istoty, nie znosi natomiast powstałego wcześniej stanu odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu zastrzeżenia kary umownej i powstałych wcześniej przesłanek uzasadniających jej naliczenie
i zapłatę.
8. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulowaniu.

§8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy tj. …………… zł (słownie: ………………………../100) na zasadach według SIWZ, w formie …………………...

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie według następujących zasad: 70 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane – tj. od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót Obiektu, natomiast pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

4. W terminie do 15 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego w formie pisemnej o zwrot pozostałej kwoty zabezpieczenia.

§ 9

 ROZWIĄZANIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY

* + - 1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w następujących sytuacjach:
1. wniesienia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
2. podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy,
3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części, który jest niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy,
4. gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego (osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy), pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu do naprawy sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub podjęcia uchwały/decyzji o likwidacji powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
6. W przypadku rozwiązania Umowy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu cywilnego.
7. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Odstąpienie od umowy wzajemnej musi być poprzedzone:
	1. wyznaczeniem terminu do wykonania zobowiązania, nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania wraz z zagrożeniem odstąpienia od umowy;
	2. złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy (po bezskutecznym upływie terminu do spełnienia świadczenia).

6. Prawo rozwiązania Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2).

7. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:

1. w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół z realizacji prac/usług w toku wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpienia od Umowy,
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy,
3. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do dokonania odbioru dostaw/usług przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za dostawy/usługi, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia.

§ 10

WARUNKI ZMIANY UMOWY LEŻĄCE W INTERESIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia
w przypadku:

1. powstania konieczności wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy,
2. niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiające realizację umowy w terminie, w szczególności długotrwałe opady deszczu (opad powyżej 30 mm na dobę, utrzymujący się powyżej 3 dni), upały (temperatury powyżej 28ºC, utrzymujące się powyżej 2 dni), przymrozki (zmiany temperatury przy gruncie z dodatniej na ujemną w okresie wiosennym, mogące spowodować uszkodzenie roślin w okresie wegetacyjnym) oraz inne zagrożenia meteorologiczne i zjawiska mieszczące się w definicji siły wyższej lub klęski żywiołowej.
3. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, finansowa lub techniczna, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, numeru rachunku.

3. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:

1) opis zmiany,

2) uzasadnienie zmiany,

3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,

4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,

5) czas wykonania zmiany,

6) wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

4. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zamawiający dopuszcza zmiany osób, o których mowa w § 2 ust. 2, punkt 2 w przypadku gdy dotychczasowe osoby nie mogą wykonywać powierzonych zadań, przy czym nowa osoba musi spełniać wymogi określone w SIWZ oraz spełniać warunki, jakie były podstawą do oceny oferty na poziomie nie niższym, jak osoba zmieniana. Zmiana osoby musi być uzasadniona.

2) Dopuszcza się możliwość skrócenia terminu realizacji umowy za zgodą stron w przypadku, gdy zaistnieje potrzeba dokonania takiej zmiany ze względu na okoliczności ekonomiczne, społeczne lub prawne.

3) w przypadku wykonywania robót zamiennych lub ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, zmiana może dotyczyć wynagrodzenia, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z robotami zamiennymi lub ograniczeniem zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia

4) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

5) Zamawiający może dopuścić zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy, które są następstwem zaistnienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami – w takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji a wynagrodzenie zostanie ustalone z zachowaniem zasady opisanej w SIWZ i ofercie Wykonawcy,

5. W przypadku zmniejszenia lub ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane poniesione już koszty tego zakresu rzeczowego.

6. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Umowy zgodnie z art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Zmiany uznaje się za istotne, jeżeli:

1) zmienia się ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu,

2) nie zmienia ogólnego charakteru Umowy, ale zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,

b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,

c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający
z Umowy,

d) zmiana polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą.

§ 11

ROZLICZANIE USŁUG WYKONYWANYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez podwykonawców na zasadach określonych w art. 647 Kodeksu Cywilnego oraz zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usługi/dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy/ów.

3. Na zatrudnienie przez Wykonawcę - podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wymagane jest uzyskanie wyprzedzająco zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, spełniającej wymogi określone w § 14 ust. 2, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.

7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo oraz kopii każdej zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jeśli wartość każdej z nich jest większa niż 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

9. W razie otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił podwykonawcy/podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo do powstrzymania się z płatnością wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności. Część zatrzymanego wynagrodzenia nie będzie wyższa niż sporna kwota.

10. Przed wypłatą wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie podwykonawców, iż należności związane z realizacja zamówienia (bądź jego części), zostały podwykonawcom zapłacone przez Wykonawcę w pełnej wysokości oraz w terminie oraz dowody zapłaty wymaganych należności.

11. W przypadku wykonania niniejszej umowy bez udziału podwykonawców, Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia, złoży oświadczenie w tym zakresie.

§ 12

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy lub wnioskiem złożonym w trakcie realizacji przedmiotu umowy, wykonanie części dostaw lub usług podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom.

2. Projekt umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo musi spełniać poniższe wymagania:

a) wycena podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być wyższa niż cena wynikająca z kosztorysu ofertowego Wykonawcy,

b) terminy realizacji robót podwykonawcy i dalszego podwykonawcy nie mogą być dłuższe niż terminy wynikające z umowy zawartej z Wykonawcą zadania,

c) termin zapłaty podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi,

d) uregulowania w zakresie rozliczenia dostaw/usług powierzonych do zrealizowania przez podwykonawców nie mogą zawierać zapisów uzależniających regulowanie należności podwykonawców od otrzymania zapłaty należności Wykonawcy od Zamawiającego w szczególności dotyczy to końcowych należności Wykonawcy wynikających z faktur wystawianych po odbiorze końcowym zadania,

e) umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odbioru częściowego i końcowego wykonanych dostaw/usług,

f) umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odpowiedzialności z tytułu wymaganej gwarancji i rękojmi za wady wykonanych robót. Okres gwarancji udzielony przez podwykonawcę i dalszego podwykonawcę nie może być krótszy niż okres gwarancji wynikający z umowy zawartej z Wykonawcą zadania,

g) umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać okoliczności i warunki przewidywanych zmian do treści zawartej umowy,

h) wysokości kar umownych w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie mogą być wyższe niż kary umowne zastosowane w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,

3. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawi Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.

4. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę

o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

 9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia

z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.

10. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez zamawiającego

 § 13

ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW WYKONAWCY I PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot Umowy będą zatrudnieni w okresie realizowania zadań wynikających z treści niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę w wysokości nie niższej niż wynagrodzenie minimalne, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

2. Wykonawca zatrudnia do realizacji zadań będących przedmiotem niniejszej umowy osoby o odpowiednich kwalifikacjach (wskazanych w §2 ust 2 punkt 2).

3. Wykonawca w terminie 5 dni od podpisania umowy przedstawi wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę, przewidzianych do realizacji zadań związanych realizacją niniejszej umowy. W celu kontroli wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający jest uprawniony do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów w tym potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę. Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników ,

 b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia w/w wymogów,

 c) przeprowadzenia kontroli, w tym przez Państwową Inspekcję Pracy,

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie przedmiot Umowy, na inne posiadające co najmniej takie samo wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje, co osoby wskazane w pierwotnym Wykazie Pracowników, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.

5. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wskazanych pracowników w wykazie pracowników, wykonujących przedmiot Umowy na podstawie umowy o pracę.

§ 14

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.

2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny z okręgu, w którym leży siedziba Zamawiającego.

§ 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1), w szczególności w odniesieniu do wykonywania przez osobę, której dane dotyczą, przysługujących jej praw, oraz obowiązku podawania jej informacji, o których mowa w art. 13 i 14. W imieniu Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest podać w formie pisemnej wszystkim osobom, których Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe w związku z realizacją niniejszego zamówienia, informacje wymienione w art. 13 i 14 Rozporządzenia 2016/679. Oryginały dokumentów Wykonawca przekazuje Zamawiającemu.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1). administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Głogowa z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Głogowie Rynek 10, 67-200 Głogów, adres e-mail: prezydent@glogow.um.gov.pl, tel. +48 76 7265 401

2). W Urzędzie Miejskim w Głogowie został wyznaczony inspektor ochrony danych osobowych *tel. +48 76 72 65 471 , e-mail: iod@glogow.um.gov.pl*

1. 3). Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bRODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
Nr RZP.271.41.2018  *pn.* „Poprawa jakości środowiska w Gminie Miejskiej Głogów” -
ul. Obr. Pokoju i ul. Legnicka - prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4). Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; osoby upoważnione przez Zamawiającego Gminę Miejską Głogów , którzy muszą mieć dostęp do danych, podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych (np. Instytucja Zarządzająca, Instytucja Wdrażająca) oraz podmioty, które przetwarzają Pani/ Pana dane osobowe w imieniu Zamawiającego na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające) jak i dostawcy usług wspierających działania Zamawiającego oraz organy administracji publicznej (jeżeli wynika to z przepisu prawa, decyzji administracyjnej lub orzeczenia sądowego),

5). Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6). Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7). W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8). Posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

 9). Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

§ 16

DEFINICJE

 Użyte w niniejszej umowie wyrażenia mają następujące znaczenie:

1. Prawo zamówień publicznych (Pzp) – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

2. SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. Należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia Oferty na wybór Wykonawcy prac zgodnie z wymogami Pzp.

3. Umowa – niniejsza umowa, wraz załącznikami

4. Nadzór Zamawiającego – należy przez to rozumieć podmiot sprawujący z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy, pełniący jednocześnie funkcję Przedstawiciela Zamawiającego.

5. Odbiór – oznacza komisyjne odebranie części/całości zadań wykonanych w ramach niniejszej Umowy przez osobę/osoby powołane przez Zamawiającego. W skład komisji wchodzi również przedstawiciel wykonawcy.

6. Protokół odbioru końcowego – należy przez to rozumieć dokument wystawiony przez Zamawiającego stwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. obowiązków, o których mowa w § 2 podpisany przez Komisję odbioru, sporządzony w dniu zakończenia realizacji zadań będących przedmiotem niniejszej umowy.

7. Protokół odbioru częściowego – protokół sporządzony przy dostawie częściowej/częściowej realizacji zadania będącego przedmiotem umowy, sporządzony przed upływem terminu realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.

8. Siła wyższa – należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i w znaczący sposób utrudniają wykonywanie części lub całości zadań wynikających z Umowy, których zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, przy zachowaniu należytej staranności, ogólnie wymaganej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, nie mogli przewidzieć, i którym nie mogli zapobiec ani im przeciwdziałać.

9. Klęska żywiołowa (kataklizm) – ekstremalne zjawisko naturalne powodujące znaczne szkody na terenie objętym tym zjawiskiem, pozostawiające po sobie często zmieniony obraz powierzchni ziemi, powodujące wysokie straty w gospodarce człowieka, zmieniające stan przyrody, a nawet zagrażające życiu ludzkiemu. Klęski żywiołowe mające wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy to: powódź, susza, rozległy pożar terenu, trzęsienie ziemi, huragan, tornado, obfite opady śniegu ekstremalny upał lub mróz, szczególnie w dłuższym okresie, osuwiska ziemi.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

* + 1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
		2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
		3. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

Adres: Urząd Miejski w Głogowie, Rynek 10, 67-200 Głogów

Telefon: 76 …………….., faks: 76 ………………….

e-mail: …………………………………………………

dla Wykonawcy:

Adres

Telefon……………………………………………………………

Fax …………………………………………………………………

e-mail …………………………………………………………………

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne – w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

4. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

1). Oferta Wykonawcy

2). SIWS

3). Projekt zagospodarowania terenu opracowany przez firmę PW MONOLIT Jarosław Szymański z Drzonkowa,

1. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

 **Zamawiający : Wykonawca :**

 ………………………………… ………………………………

 …………………………………. ………………………………