19.WRM.DGiGG.2

**Nazwa i siedziba przedsiębiorstwa przesyłowego:**

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

**Oświadczenie**W związku z prowadzonym postępowaniem o ustanowienie służebności przesyłu   
na działce/działkach\* ewidencyjnej/nich\* :   
Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

położonej/nich\* w obrębie:

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

stanowiącej/cych\* własność Gminy Miejskiej Głogów, ja niżej podpisany(a) reprezentujący (należy wpisać nazwę firmy):

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

oświadczam, że istniejąca / projektowana\* na ww. nieruchomości infrastruktura (należy wpisać rodzaj):

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

stanowi własność (należy wpisać nazwę firmy):

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

realizowana będzie ze środków własnych i po zrealizowaniu wejdzie w skład\* (należy wpisać nazwę firmy):

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

(data i czytelny podpis)

\*) niewłaściwe skreślić

W tabeli poniżej informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

| **Podstawowe zagadnienia z zakresu ochrony danych osobowych** | **Informacje dotyczące poszczególnych zagadnień z zakresu ochrony danych osobowych** |
| --- | --- |
| **Tożsamość administratora** | Prezydent Miasta Głogowa |
| **Dane kontaktowe administratora** | Rynek 10, 67-200 Głogów  e-mail: [prezydent@glogow.um.gov.pl](mailto:prezydent@glogow.um.gov.pl)  tel.: +48 767265401 |
| **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych** | Rynek 10, 67-200 Głogów  e-mail: [iod@glogow.um.gov.pl](mailto:iod@glogow.um.gov.pl)  tel.: +48 767265471 |
| **Cele przetwarzania** | w celu realizacji czynności związanych z ustanowieniem ograniczonego prawa rzeczowego na prawie do gruntu będącego w zasobach Gminy Miejskiej Głogów. |
| **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych** | * Art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie numer telefonu, będziemy przetwarzać na podstawie Pani/Pana zgody; * Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed wydaniem zgody. * Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi tj.:   + ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;   + ustawa z dnia 23.04.1964 r., kodeks cywilny   + z uchwała Nr XXII/208/2008 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 15 października 2008 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami, stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Głogów (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego z dnia 31.03.2016 r. poz. 1697). * Art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń |
| **Odbiorcy danych** | Do Pani/Pana danych osobowych będą mieć dostęp: pracownicy Urzędu Miejskiego w Głogowie, Kancelaria Radcy Prawnego z siedzibą w Głogowie, ul. Kotlarska 5 podmioty które mają dostęp do danych osobowych, na podstawie zawartej umowy, na świadczenie usługi, tj. firma informatyczna serwisująca system informatyczny: Wasko S.A. z siedzibą w Gliwicach, ul. Berbeckiego 6., |
| **Okres przechowywania danych** | Akta sprawy dot. umowy o czasowe zajęcie terenu na zakładanie i wykonywanie na nieruchomościach urządzeń technicznych. na gruntach stanowiących zasoby Gminy Miejskiej Głogów stanowią materiały niearchiwalne i będą przechowywane przez 5 lat ( 10 lat umowy o trwałe zajęcie terenu urządzeniami technicznymi), licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy. Następnie poddawane są ekspertyzie przez archiwum państwowe. Może ono dokonać zmiany kategorii tej dokumentacji włącznie z uznaniem dokumentacji za materiały archiwalne. Dane osobowe, na przetwarzanie których została wyrażona zgoda, będziemy przechowywać do czasu jej wycofania lub przez okres archiwizacji dokumentów sprawy. |
| **Zgoda na przetwarzanie danych.** | Podając nr telefonu we wniosku wyraża Pani/Pan zgodę na jego przetwarzanie przez administratora. Zgoda może być w dowolnym momencie wycofana. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W celu wycofania zgody należy złożyć pisemne oświadczenie w Biurze Obsługi Mieszkańca w Urzędzie Miejskim w Głogowie lub wysłać na adres siedziby administratora. |
| **Prawa podmiotów danych** | Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do Pani/ Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, w zakresie dopuszczonym przez przepisy prawa. W celu skorzystania ze swoich praw należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych. |
| **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego** | Przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |
| **Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych** | Podanie danych osobowych w zakresie nr telefonu jest dobrowolne, w pozostałym zakresie jest wymogiem ustawowym. Brak podanie danych obligatoryjnych skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania. |