PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

**Nazwa podmiotu: Urząd Miejski w Głogowie**

Data sporządzenia: 29.03.2021r.

Data aktualizacji: 4.03.2022r.

Dokument opracowali koordynatorzy ds. dostępności:

1. Martyna Rybka – koordynator dostępności w zakresie dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej w Urzędzie Miejskim w Głogowie,
2. Jan Chitro – koordynator dostępności w zakresie dostępności cyfrowej w Urzędzie Miejskim w Głogowie.

Dokument zatwierdził:

**Rafael Rokaszewicz**

**Prezydent Miasta Głogowa**

Na podstawie art. 14 pkt 5 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz 1062) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

# Dostępność architektoniczna:

| **Lp.** | **Zakres działanie wynikający z art. 6 ustawy** | **Komórka/ osoba odpowiedzialna** | **Stan obecny** | **Sposób realizacji** | **Termin** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków. | Wydział Organizacyjny Dział Administracyjno – Gospodarczy;Koordynator ds. dostępności architektonicznej | Częściowo spełnienia:* jest podjazd, winda
* częściowo są oznaczenia
* szerokość korytarzy prawidłowa
 | Wdrażanie zaleceń po audycie: m.in. oznaczenia drzwi, ścian, progów itd. | 2021-2024 |
| 2. | Instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych. | jw. | Częściowo spełnia* jest dostęp do pomieszczeń
* część pomieszczeń wymaga remontu i poprawy dostępności
 | Wdrażanie zaleceń po audycie: m.in. wymiana sprzętu i polepszenie dostępności do urządzeń higieniczno-sanitarnych, wymiana niektórych drzwi wewnętrznych, instalacja pochylni itp. | 2022-2024 |
| 3. | Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy, | jw. | Częściowo spełnia:* jest tablica informacyjna
* jest osoba, która udziela informacji „portier”
 | Wdrażanie zaleceń po audycie m.in.:* lepsza wizualnie tablica
* oznaczenie pomieszczeń alfabetem Braille’a, druk schematów w alfabecie Braille’a
* montaż systemów głosowych ułatwiających poruszanie się po budynku
 | 2021-2024 |
| 4. | Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875) | jw. | spełnia | - | - |
| 5. | Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób | BHPWydział Organizacyjny Dział Administracyjno – Gospodarczy;Koordynator ds. dostępności architektonicznej | Wszyscy petenci są obsługiwani na parterze, gdzie jest możliwość ewakuacji tych osób w sposób bezpieczny.Pozostałe kondygnacje budynku na chwile obecną nie zapewniają w pełni możliwości ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami | Wdrażanie zaleceń audytu:* zakup specjalnego sprzętu do ewakuacji np. krzesło, mata itp.
* przeszkolenie pracowników
 | 2021-2024 |

# Dostępność informacyjno – komunikacyjna:

| **Lp.** | **Zakres działanie wynikający z art. 6 ustawy** | **Komórka/osoba odpowiedzialna** | **Stan obecny** | **Sposób realizacji** | **Termin** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje. | Koordynator dostępności, Wydział Organizacyjny Dział Administracyjno – Gospodarcz,Wydział Spraw Obywatelskich | Spełnia | Dostępność tłumacza j.migowego on-line | - |
| 2. | Instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia. | ZIU,Koordynator dostępności | Częściowo spełnia: pętle indukcyjne w 5 punktach obsługi klienta | Wyposażenie kolejnych miejsc w pętle indukcyjne – zgodnie z zapotrzebowaniem | 2021 - 2024 |
| 3. | Zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania, | Koordynator dostępności  | Spełnia | - | - |
| 4. | Zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku. | Koordynator dostępności | Spełnia | Druk wniosku umieszczony jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Głogowie. | - |

# Dostępność cyfrowa

| **Lp.** | **Zakres działanie wynikający z art. 6 ustawy** | **Komórka/osoba odpowiedzialna** | **Stan obecny** | **Sposób realizacji** | **Termin** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Powołanie koordynatora dostępności cyfrowej | Sekretarz Gminy Miejskiej | Powołano na koordynatora Jan Chitro | Zarządzenie Prezydenta Miasta Głogowa nr 19/2020 z dn.27.08.2020 | wykonano |
| 2. | Szkolenie reaktorów publikujących dokumenty na stronach internetowych Gminy Miejskiej Głogów | Koordynator dostępności cyfrowej. | Przeszkoleni zostali redaktorzy serwisów internetowych. | Szkolenie wewnętrzne. | wykonano |
| 3. | Przeprowadzenie audytu zgodności z ustawą dostępności cyfrowej strony internetowej: https://www.glogow.pl. | Wydział Promocji, koordynator dostępności cyfrowej. | Strona częściowo zgodna | Zlecenie przeprowadzenia audytu podmiotowi zewnętrznemu. | wykonano |
| 4. | Przeprowadzenie audytu zgodności z ustawą dostępności cyfrowej strony internetowej: http://czystyglogow.pl | Wydział Promocji, koordynator dostępności cyfrowej. | Strona częściowo zgodna | Zlecenie przeprowadzenia audytu podmiotowi zewnętrznemu. | wykonano |
| 5. | Przeprowadzenie audytu zgodności z ustawą dostępności cyfrowej strony internetowej: https://obywatel.glogow.pl | Wydział Promocji, koordynator dostępności cyfrowej. | Strona częściowo zgodna | Zlecenie przeprowadzenia audytu podmiotowi zewnętrznemu. | wykonano |
| 6. | Przeprowadzenie audytu zgodności z ustawą dostępności cyfrowej strony internetowej: https://dglnews.pl | Biuro Rzecznika Prezydenta, koordynator dostępności cyfrowej. | Strona częściowo zgodna | Zlecenie przeprowadzenia audytu podmiotowi zewnętrznemu. | wykonano |
| 7. | Przeprowadzenie audytu zgodności z ustawą dostępności cyfrowej strony internetowej: https://glogow.bip.info.pl | Zespół Informatyki Urzędu, koordynator dostępności cyfrowej | Strona częściowo zgodna. | Zlecenie przeprowadzenia audytu podmiotowi zewnętrznemu. | wykonano |
| 8. | Przeprowadzenie audytu zgodności z ustawą dostępności cyfrowej strony internetowej: https://eurzad.eglogow.eu | Zespół Informatyki Urzędu, koordynator dostępności cyfrowej. | Strona zgodna. | Samoocena | wykonano |
| 9. | Przygotowanie i publikacja deklaracji dostępności. | Koordynator dostępności cyfrowej | Deklaracje dostępności są opublikowane na wszystkich serwisach internetowych Urzędu Miejskiego w Głogowie | Zlecenie wykonania podmiotowi zewnętrznemu. | wykonano |
| 10. | Sporządzenie raportu zbiorczego dostępności cyfrowej. | Koordynator dostępności cyfrowej. | Raport został sporządzony, wysłany oraz opublikowany na BIP Urzędu Miejskiego. | 1. Zatwierdzenie raportu przez Prezydenta Miasta Głogowa.
2. Publikacja na BIP Urzędu Miejskiego w Głogowie.
3. Przesłanie raportu do GUS
 | wykonano |
| 11. | Przygotowanie stron internetowych oraz aplikacji mobilnej Gminy Miejskiej Głogów do dostępności cyfrowej | Koordynator dostępności cyfrowej przy współpracy z komórkami merytorycznymi.  | Strony częściowo zgodne lub zgodne. | Poprawa dostępności wniosków, kart informacyjnych (m.in. usług) i innych treści wykorzystywanych do bieżących zadań. | 2021-2024 |
| 12. | Przygotowanie aplikacji mobilnej „Glogow” do dostępności cyfrowej | Koordynator dostępności cyfrowej przy współpracy z komórkami merytorycznymi.  | Do 22.06.2021 ustawa nie dotyczy aplikacji mobilnych. | Zlecenie wykonania podmiotowi zewnętrznemu | wykonano |
| 13. | Przegląd i aktualizacja deklaracja dostępności | Koordynator dostępności cyfrowej przy współpracy z komórkami merytorycznymi. | Wykonano w 2021 r. | Zlecenie audytów podmiotom zewnętrznym lub wykonanie samooceny. | Do 31.marca każdego roku. |
| 14. | Monitorowanie działalności Urzędu Miejskiego w Głogowie w zakresie zapewniania dostępności cyfrowej. | Koordynator dostępności cyfrowej. | Monitorowanie ciągłe. | Rozpatrywanie uwag, wniosków, skarg. | 2021-2024. |