Załącznik do regulaminu publikacji i aktualizacji danych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Głogowie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Urząd Miejski w Głogowie | **KARTA USŁUG** | Symbol karty:  WFP  DP  1/2018 |
| Nazwa usługi: Ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych |

|  |  |
| --- | --- |
| Cel usługi: | Uzyskanie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych na wniosek |
| Kogo dotyczy? | Podatnicy podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego,  podatku od środków transportowych oraz zobowiązani do wnoszenia opłaty od  posiadania psów, opłaty skarbowej – w zakresie ciążących na nich bieżących  lub zaległych zobowiązań podatkowych. |
| Podstawy prawne: | 1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2018 r.  poz. 800 ze zm.) – Op.  2. Ustawa z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu  terytorialnego (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1530),  3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2018 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących  pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2018 r. Nr 59, poz. 362 ze zm) – dotyczy  wnioskodawców będących przedsiębiorcami w rozumieniu przepisów o  pomocy publicznej. |
| Wymagane dokumenty: | Ubiegający się o ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych wnosi podanie do  organu podatkowego. Regulacje prawne w sprawie formy składania podań  zawarte są w art. 168 § 2 ustawy Op. Podanie powinno zawierać co najmniej  treść żądania, wskazanie osoby, od której pochodzi oraz jej adresu (miejsca  zamieszkania lub pobytu, siedziby albo miejsca prowadzenia działalności), a  także czynić zadość innym wymogom ustalonym w przepisach szczególnych.  Wniosek w sprawie przyznania ulg w spłacie zobowiązań podatkowych  wymaga wyczerpującego sformułowania żądań. Ponadto wniosek winien  zawierać wskazanie okoliczności, w związku z którymi wnioskodawca nie jest  w stanie regulować swoich zobowiązań podatkowych oraz argumenty  uzasadniające udzielenie ulgi. Wszystkie okoliczności wymienione we wniosku,  które zdaniem strony wnoszącej uniemożliwiają regulowanie zobowiązań  muszą być udowodnione dołączonymi dokumentami. Należy przez to rozumieć,  że np. wnioskodawca powołujący się na trudną sytuację materialną winien to  udokumentować poprzez dostarczenie wszystkich będących w jego posiadaniu  dokumentów (np. rachunków, umów kredytowych, protokołów z poniesionych  szkód wywołanych zdarzeniami losowymi lub chorobą, decyzji z korzystania z  pomocy społecznej itp.)  Regulacje prawne w sprawie udzielania ulg podatkowych na wniosek podatnika  prowadzącego działalność gospodarczą zawarte są w art. 67b § 1 Op. Organ  podatkowy na wniosek podatnika prowadzącego działalność gospodarczą może  udzielać ulg w spłacie zobowiązań podatkowych, określonych w art. 67a z  uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu  w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2018 r. , poz. 362 ze zm.).  Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do  przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o  udzielenie pomocy:  1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w  którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo  oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie,  albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;  2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących  w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności  gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej  otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się  do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de  minimis na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu RM z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 ze zm.)  Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie  jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy,  wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:  1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, jakie  otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2  poprzedzających go lat obrotowych, albo oświadczenia o wielkości  pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo  oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;  2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie  otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2  poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de  minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o  nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;  3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie  lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i  prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i  przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych  kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma  być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu RM z dnia 21 czerwca 2010w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) |
| Czas realizacji: | Sprawę realizuje się w postępowaniu podatkowym, zakończonym decyzją. Za  datę wszczęcia postępowania uważa się datę złożenia wniosku do organu  podatkowego. Postępowanie realizuje się bez zbędnej zwłoki, jednak nie  później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później  niż w ciągu 2 miesięcy od daty wszczęcia postępowania. Do terminu nie wlicza  się terminów przewidzianych w przepisach prawa podatkowego dla dokonania  określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów  opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od  organu. |
| Opłaty: | Złożenie wniosku nie podlega opłacie.  Opłata skarbowa w wys. 17,00 zł od złożenia dokumentu stwierdzającego  udzielenie pełnomocnictwa lub prokury jego odpisu, wypisu lub kopii - w  przypadku złożenia takiego pełnomocnictwa, z wyjątkiem wyłączeń  określonych w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ( tj. Dz.  U. z 2018 r. poz. 1044 ze zm.) |
| Tryb odwoławczy: | Od decyzji służy Stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Legnicy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Głogowa. |
| Rezultat realizacji usługi: | Wydanie decyzji w sprawie udzielenia lub (częściowego udzielenia) lub  odmowy udzielenia ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych. |
| Etapy realizacji usługi: | Złożenie wniosku spełniającego wymogi określone w art. 168 § 2 ustawy  Op. z załączonymi dokumentami potwierdzającymi okoliczności wskazane  we wniosku.  2. Przeprowadzenie postępowania podatkowego.  3. Wyznaczenie Stronie terminu do wypowiedzenia się w sprawie zebranego  materiału dowodowego przed wydaniem decyzji z wyjątkiem przypadków  określonych w art. 123 § 2 ustawy Op.  4. Wydanie decyzji uznaniowej. |
| Gdzie załatwię sprawę? | Urząd Miejski w Głogowie Rynek 10  Dział Podatków pok.118 |
| Dodatkowe informacje: | W drodze rozporządzeń Rady Ministrów określony został zakres informacji  oraz wzory formularzy, w zależności od przeznaczenia pomocy, które podmioty  ubiegające się o pomoc obowiązane są składać.  Więcej informacji udzieli Ci:  **Bogumiła Wańkowicz – Kierownik Działu Podatków**  **tel. 76 7265421** |
| Załączniki: | Zał. nr 1 do rozporządzenia RM z dnia 24 października 2014 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) – dla przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de minimis,  Zał. do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. (Dz. U. z  2010 r. Nr 121, poz. 810) dla przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de  minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,  Zał. nr 1 do rozporządzenia RM z dnia 29 marca 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr  53, poz. 312 ze zm.) – dla przedsiębiorców ubiegających się o pomoc inną  niż de minimis lub de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie,  Zał. do rozporządzenia RM z dnia 16 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2010 |
| Data ostatniej modyfikacji: | 17.09.2018 r. |
| Autor: | Bogumiła Wańkowicz |