

 <p>Urząd Miejski w Głogowie</p>	<b>KARTA USŁUG</b>	Symbol karty: 2
	<b>Nazwa usługi:</b> <b>Uruchomienie Banku Zamian Lokali</b>	WSS DGM 2

<b>Cel usługi:</b>	Pośredniczenie przy przeprowadzeniu dobrowolnej zamiany w przypadku, gdy co najmniej jedna ze stron jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Głogów (komunalny/socjalny).
<b>Kogo dotyczy?</b>	Najemcy lokali komunalnych i socjalnych z zasobu mieszkaniowego gminy, najemcy lokali wchodzących w skład innego niż gminny zasobu mieszkaniowego (z wyłączeniem najemców lokali stanowiących własność osób fizycznych) - jeżeli są zainteresowani zamianą na lokal wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Głogów.
<b>Podstawy prawne:</b>	- art. 18, art. 40 oraz art. 41 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 713 ze zmianami) - art. 21 Ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020r. poz.611), - Uchwała Nr XIX/162/16 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 23 lutego 2016r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Głogów.
<b>Wymagane dokumenty:</b>	Oferta zgłoszenia lokalu do zamiany.
<b>Czas realizacji:</b>	Zamieszczenie oferty w Mieszkaniowym Banku Zamian w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, ogłoszenie widoczne przez okres 1-go roku od daty złożenia oferty.
<b>Opłaty:</b>	Brak
<b>Tryb odwoławczy:</b>	Nie dotyczy
<b>Rezultat realizacji usługi:</b>	Umieszczenie oferty zgłoszenia lokalu w Banku Zamian Lokali na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Głogowie oraz na tablicy ogłoszeń Wydziału Spraw Społecznych – Działu Gospodarki Mieszkaniowej (pok. 243).
<b>Etapy realizacji usługi:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Złożenie Oferty zgłoszenia lokalu do Banku Zamian Lokali.</li> <li>2. Zamieszczenie oferty w Mieszkaniowym Banku Zamian przez pracownika Wydziału Spraw społecznych.</li> </ol>

	3. Przekazywanie przez pracownika Wydziału Spraw Społecznych informacji pomiędzy osobami, które zgłosiły ofertę do Banku - na zasadzie funkcjonowania skrzynki kontaktowej.
Gdzie załatwię sprawę?	Druk oferty udostępniony do pobrania na stronie internetowej Urzędu lub w Biurze Obsługi Mieszkańca (pok. nr 18, parter), gdzie również należy złożyć wypełniony druk.
Dodatkowe informacje:	Dodatkowych informacji udzieli Karolina Machnik - Inspektor w Wydziale Spraw Społecznych - Dziale Gospodarki Mieszkaniowej tel. 76 7265 479, e-mail: <a href="mailto:k.machnik@glogow.um.gov.pl">k.machnik@glogow.um.gov.pl</a>
Załączniki:	Oferta zgłoszenia lokalu do zamiany
Data ostatniej modyfikacji:	21.09.2020r.
Autor:	Karolina Machnik - Inspektor w Wydziale Spraw Społecznych - Dziale Gospodarki Mieszkaniowej