

**UCHWAŁA NR XXII/182/20
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE**

z dnia 5 lutego 2020 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży powołuje się Młodzieżową Radę Miasta Głogowa.

§ 2. Nadaje się Statut Młodzieżowej Radzie Miasta Głogowa, określający tryb wyboru jej członków i zasady działania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LI/428/10 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 14 września 2010 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Głogowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Leszek Drankiewicz

Statut Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa cele i zasady działania Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa oraz tryb wyboru jej członków.

2. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Głogów.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Młodzieżowej Radzie, Radzie lub MRMG – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miasta Głogowa,
- 2) Przewodniczącym lub Wiceprzewodniczącym – należy przez to rozumieć odpowiednio Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa,
- 3) radnym – należy przez to rozumieć radnego Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa.

§ 2. 1. Celem działania Młodzieżowej Rady jest kreowanie wśród młodych ludzi postaw obywatelskich, koordynowanie ich samorządowej działalności, pośredniczenie w kontaktach między nimi a władzami Miasta Głogowa.

2. Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- a) reprezentowanie młodzieży, organizowanie spotkań, szkoleń, warsztatów oraz innych form poszerzania wiedzy;
- b) wspieranie i organizowanie życia kulturalnego, sportowego oraz intelektualnego w środowiskach młodzieżowych;
- c) zgłaszanie wniosków i postulatów do organów gminy;
- d) współpracę z władzami gminnymi, oświatowymi oraz organizacjami w zakresie spraw dotyczących młodzieży;
- e) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży,
- f) współpraca z samorządami szkolnymi.

§ 3.1. Młodzieżowa Rada może składać się z 42 radnych.

2. W skład Młodzieżowej Rady wchodzi przedstawiciele szkół podstawowych i ponadpodstawowych Gminy Miejskiej Głogów, którzy są wybierani w danej szkole.

3. Radnym Młodzieżowej Rady może być każda osoba ucząca się w szkole podstawowej lub ponadpodstawowej z terenu Gminy Miejskiej Głogów, która w dniu wyborów ukończyła co najmniej 15 lat i nie ukończyła 21 lat.

4. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata.

5. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady jest praca społeczna radnych. Radni za pełnienie swoich funkcji nie mogą pobierać ekwiwalentu pieniężnego lub diet.

6. Opiekunem MRMG jest Przewodniczący Rady Miejskiej w Głogowie.

§ 4. Do zadań Młodzieżowej Rady należy:

- 1) opiniowanie spraw dotyczących młodzieży na wniosek organów gminy poprzez podejmowanie uchwał;
- 2) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym;
- 3) współpraca z jednostkami organizacyjnymi gminy oraz samorządami szkolnymi,
- 4) wybór oraz odwoływanie Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczących Młodzieżowej Rady;
- 5) określenie zakresu zadań Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady;
- 6) powoływanie i odwoływanie komisji;
- 7) przyjmowanie sprawozdań z działalności Młodzieżowej Rady;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu radnego Młodzieżowej Rady;
- 9) proponowanie zmian w Statucie;
- 10) uchwalanie kadencyjnego programu działań MRMG.

Rozdział 2.

Organizacja Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa

§ 5. Pracami Młodzieżowej Rady kieruje Przewodniczący.

§ 6. 1. Do kompetencji Przewodniczącego należy organizowanie prac Młodzieżowej Rady oraz przygotowywanie projektów uchwał, stanowisk i wniosków.

2. Młodzieżowa Rada wybiera Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady w głosowaniu tajnym, na pierwszej sesji zwołanej po wyborach.

3. Młodzieżowa Rada może odwołać Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego na wniosek 1/4 ustawowego składu Młodzieżowej Rady w trybie określonym w ust. 2.

4. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Młodzieżowa Rada rozpatruje na sesji następnej zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od sesji, na której zgłoszono wniosek, nie później jednak niż przed upływem miesiąca.

5. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 4 nie uzyskał wymaganej większości głosów, to

kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania.

6. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący może zrezygnować z pełnionej funkcji poprzez złożenie Młodzieżowej Radzie pisemnego oświadczenia. Na jego miejsce Młodzieżowa Rada wybiera nową osobę na zasadach określonych w ust. 2.

7. W przypadku rezygnacji lub odwołania Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczących do czasu wyboru o którym mowa w ust. 2, pracami Młodzieżowej Rady kieruje radny najstarszy wiekiem, który wyrazi zgodę na prowadzenie sesji.

§ 7. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady oraz organizowanie jej pracy,
- 2) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady, przygotowywanie porządku obrad, przewodniczenie obradom,
- 3) wyznaczenie do wykonywania swoich zadań jednego z Wiceprzewodniczących.

§ 8.1. Do kompetencji Wiceprzewodniczących Młodzieżowej Rady należy koordynacja działań komisji Młodzieżowej Rady, kierowanie obradami Młodzieżowej Rady w razie nieobecności Przewodniczącego, przy czym kierownictwo obejmuje Wiceprzewodniczący starszy wiekiem, chyba, że Przewodniczący pisemnie wskaże innego.

2. W przypadku czasowej niemożności wykonywania zadań przez Przewodniczącego, jego kompetencje i zadania przejmuje Wiceprzewodniczący upoważniony pisemnie przez Przewodniczącego, a gdy takie upoważnienie nie zostało wystawione, Wiceprzewodniczący starszy wiekiem.

§ 9. 1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swojego grona komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy.

2. Komisje podlegają Młodzieżowej Radzie, przedkładają jej plan pracy i sprawozdania z działalności.

3. Komisja ze swego grona wybiera przewodniczącego, który jest odpowiedzialny za realizację zadania.

Rozdział 3.

Członkowie Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa

§ 10. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Młodzieżowej Rady składają ślubowanie: "Ślubuję uroczyście godnie i rzetelnie sprawować obowiązki członka Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa". Do roty przysięgi radny może dodać słowa „Tak mi dopomóż Bóg”.

§ 11. Członek Młodzieżowej Rady ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Młodzieżowej Rady;
- 2) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy w Młodzieżowej Radzie;

- 3) uczestniczyć w pracach Młodzieżowej Rady i jej komisjach.

§ 12. Członek Młodzieżowej Rady ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał Młodzieżowej Rady;
- 2) czynnie brać udział w pracach Młodzieżowej Rady i komisji, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach Młodzieżowej Rady.

Rozdział 4.

Sesje Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa

§ 13. 1. Młodzieżowa Rada działa na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w statucie.

2. Młodzieżowa Rada odbywa swoje sesje w liczbie niezbędnej do wypełnienia swoich zadań, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

§ 14. 1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady, ustalając porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.

2. Członkowie Młodzieżowej Rady powiadamiani są o sesji pisemnie najpóźniej w terminie 7 dni przed ustalonym terminem sesji. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad zawierać powinno porządek obrad oraz materiały niezbędne do odbycia sesji.

3. O sesji powiadamia się Prezydenta Miasta Głogowa oraz Przewodniczącą Rady Miejskiej w Głogowie w trybie przewidzianym w ust. 2.

4. Warunki, o których mowa w ust. 2 nie dotyczą sesji nadzwyczajnych, do których stosuje się zapisy § 15. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Posiedzenia Młodzieżowej Rady są jawne.

6. Listę gości zaproszonych na sesję ustala Przewodniczący.

7. Sesje oraz posiedzenia komisji odbywają się po zajęciach lekcyjnych lub w terminie wolnym od zajęć lekcyjnych.

8. Pierwszą sesję MRMG, zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Głogowie w ciągu 30 dni od ogłoszenia wyników wyborów.

§ 15.1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady ma prawo zwołania sesji nadzwyczajnych Rady.

2. Sesja nadzwyczajna poświęcona jest sprawom pilnym, wymagającym niezwłocznego rozstrzygnięcia. Przewodniczący niezwłocznie powiadamia radnych o terminie i projekcie porządku obrad sesji. Jeśli o wskazanych sprawach powiadamia się w czasie sesji Młodzieżowej Rady, obecnych radnych uważa się za powiadomionych.

3. Sesja nadzwyczajna zwoływana jest na wniosek Przewodniczącego lub co najmniej 1/4

składu Młodzieżowej Rady w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku.

§ 16. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego następującej formuły: "Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa".

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza prawomocność obrad.

3. W przypadku braku kworum – połowy składu Młodzieżowej Rady – Przewodniczący wyznacza nowy termin sesji.

§ 17. 1. W każdym momencie sesji Przewodniczący udziela głosu dla zgłoszenia wniosku o charakterze formalnym. Przedmiotem wniosku o charakterze formalnym mogą być sprawy:

- 1) odroczenia sesji i wyznaczenia jej nowego terminu,
- 2) zmiany porządku obrad,
- 3) zakończenia dyskusji i przystąpienia do podjęcia uchwały,
- 4) zamknięcia listy mówców,
- 5) stwierdzenia kworum.

2. Przewodniczący poddaje wniosek o charakterze formalnym pod głosowanie. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwałę w sprawie wniosku formalnego zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 18. 1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad.

2. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Młodzieżowej Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.

§ 19. Młodzieżowa Rada może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady.

§ 20. 1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, komisje i co najmniej 3 radnych.

2. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez Młodzieżową Radę, a także projekty uchwał przedstawia się Młodzieżowej Radzie wraz z uzasadnieniem wnioskodawcy.

§ 21.1. Uchwała Młodzieżowej Rady powinna zawierać:

- 1) datę i tytuł,
- 2) podstawę prawną,
- 3) merytoryczną treść i wskazanie osoby odpowiedzialnej za wykonanie uchwały,
- 4) termin wejścia w życie lub czas jej obowiązywania,
- 5) uzasadnienie.

2. Uchwały opatruje się numerem sesji, numerem uchwały oraz rok podjęcia. Numer sesji pisze się cyfrą rzymską, kolejny numer i rok pisze się cyframi arabskimi.

3. Uchwały podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, w zależności od tego kto obradom przewodniczył.

4. Oryginały uchwał ewidencjonuje się i przechowuje wraz z protokołem sesji Przewodniczący MRMG.

5. Przewodniczący MRMG przekazuje do wiadomości Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Głogowie, w terminie 7 dni uchwały podjęte przez MRMG.

§ 22. 1. W miarę możliwości Przewodniczący lub wyznaczone przez niego osoby udzielają odpowiedzi na zapytania w końcowej części obrad Młodzieżowej Rady. W przypadku niemożności udzielenia odpowiedzi na sesji należy jej udzielić na następnej sesji.

2. Radni za pośrednictwem Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, mogą zgłaszać władzom gminy pytania lub pomysły dotyczące funkcjonowania lokalnego samorządu.

§ 23. Z każdej sesji wyznaczona przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady osoba sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych uchwał. Członkowie Młodzieżowej Rady mogą zgłaszać poprawki do protokołu.

§ 24. Zwyczajną większość głosów oznacza, że "za" projektem opowiedziało się więcej członków Młodzieżowej Rady niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie wlicza się do żadnych z grup głosujących "za" czy "przeciw".

§ 25. 1. W głosowaniu jawnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano "za", "przeciw" oraz "wstrzymujące się".

2. W głosowaniu tajnym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w sposób określony wcześniej przez Młodzieżową Radę dla tego głosowania.

3. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza komisja skrutacyjna powołana na sesji spośród radnych w składzie co najmniej 3 osobowym.

5. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.

6. W głosowaniu tajnym Radni głosują na kartach opatrzonych pieczęcią MRMG. Za głosy oddane uznaje się kartki, na których radni głosowali w sposób zgodny z ustalonymi zasadami.

§ 26. Głosowanie przeprowadza Przewodniczący Młodzieżowej Rady.

Rozdział 5.

Ordynacja wyborcza do Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa

§ 27. Czynne prawo wyborcze ma osoba, która uczy się w szkole podstawowej lub ponadpodstawowej na terenie Miasta Głogowa, a która w dniu wyborów do Młodzieżowej Rady ukończyła co najmniej 15 lat, ale nie ukończyła 21 lat, nie jest zawieszona w prawach ucznia lub skazana prawomocnym wyrokiem sądu.

§ 28. 1. Wybory są równe, tajne, powszechne, większościowe – każdemu przysługuje jeden głos i bezpośrednio – głosować można tylko osobiście, po okazaniu aktualnej legitymacji szkolnej lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość.

2. Głosowanie odbywa się w każdej szkole podstawowej i ponadpodstawowej na terenie Miasta Głogowa.
3. Urna przeznaczona do głosowania winna być zabezpieczona przed otwarciem plombą lub zabezpieczona w inny sposób uniemożliwiający ingerencję w jej zawartość.
4. Zabrania się wynoszenia urny z lokalu wyborczego.
5. Mandat zostanie obsadzony, gdy w danej szkole w wyborach weźmie udział co najmniej 30% uprawnionych do głosowania.

§ 29. Wybory do Młodzieżowej Rady zarządza Prezydent Miasta Głogowa. Zarządzenie publikowane jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Głogowie i ogłaszane w szkołach mających swą siedzibę na terenie Miasta Głogowa w sposób zwyczajowo przyjęty dla każdej ze szkół.

§ 30. Każda szkoła podstawowa i ponadpodstawowa stanowi okręg wyborczy.

§ 31. 1. Za przeprowadzenie wyborów w poszczególnych szkołach odpowiada Komisja Wyborcza powołana przez dyrektora danej jednostki, spośród osób którym przysługuje bierne prawo wyborcze do Młodzieżowej Rady. Prezydent Miasta Głogowa powołuje Okręgową Komisję Wyborczą. W skład Komisji wchodzi przedstawiciel Prezydenta Miasta Głogowa, który sprawuje funkcję Przewodniczącego Okręgowej Komisji Wyborczej oraz inne osoby wyznaczone przez Prezydenta.

2. Okręgowa Komisja Wyborcza składa się z 5 osób.

3. W pracach komisji nie może brać udziału osoba ubiegająca się o mandat członka Młodzieżowej Rady.

§ 32. 1. Warunki lokalowe przygotowuje zarządzający jednostką, w której znajduje się lokal wyborczy.

2. Za przygotowanie kart odpowiada Okręgowa Komisja Wyborcza.

3. Karta do głosowania powinna zawierać tytuł, datę wyborów, imiona i nazwiska kandydatów, pola przeznaczone na dokonanie wyboru, skróconą instrukcję głosowania.

4. Karty do głosowania przygotowuje komisja wyborcza powołana w danej szkole.

5. Głosujący powinien poświadczyć odebranie karty do głosowania własnoręcznym podpisem. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania i nie może jej przekazać innej osobie.

6. Na karcie do głosowania głosujący stawia w pustym polu, przy nazwisku kandydata, którego popiera znak "X".

7. Ustalając czy głos na karcie jest ważny, czy nieważny, komisja stosuje następujące reguły: - w przypadkach wątpliwych należy przyjmować, że znakiem "X" postawionym w kratce są dwie przecinające się linie, których punkt przecięcia znajduje się w obrębie kratki, - wszelkie inne znaki graficzne naniesione poza kratką nie wpływają na ważność głosu.

8. Za nieważny uznaje się głos, gdy: - wyborca nie postawił znaku "X" przy nazwisku żadnego kandydata, - wyborca postawił inny znak niż "X" przy nazwisku kandydata, - wyborca postawił znak "X" przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

§ 33. 1. Kandydaci na członków Młodzieżowej Rady mogą zgłaszać się za pomocą formularza zgłoszeniowego, który złożyć powinni do Okręgowej Komisji Wyborczej.

2. Dla zarejestrowania kandydata konieczne jest zebranie przez kandydatów podpisów osób popierających kandydaturę. Lista powinna zawierać poparcie 20 osób w wieku 15-21 lat ze szkoły w której kandydat się uczy. Można dokonać poparcia więcej niż jednego kandydata.

3. Listę kandydatów biorących udział w wyborach ustala Okręgowa Komisja Wyborcza, nie później niż na 5 dni przed dniem wyborów.

§ 34. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia terminu wyborów.

§ 35. Wybory powinny być przeprowadzone w terminie 21 dni od daty ich zarządzenia.

§ 36. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Karty do głosowania wrzuca się do urny wyborczej.

§ 37. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby, która uprawniałaby do uzyskania mandatu radnego głosów Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie.

§ 38. 1. Protesty związane z przeprowadzeniem wyborów i ustalaniem wyników głosowania można zgłaszać do Okręgowej Komisji Wyborczej w ciągu 5 dni od zakończenia wyborów. Po tym terminie protesty nie będą rozpatrywane.

2. Protesty powinny mieć formę pisemną.

3. W przypadku uznania protestu za uzasadniony przeprowadza się ponowne głosowanie w zakresie, w jakim stwierdzono nieważność wyboru.

§ 39. 1. Niezwłocznie po przeprowadzeniu wyborów Komisja Wyborcza w danej szkole przystępuje do liczenia głosów. Z przeprowadzonego głosowania komisja sporządza protokół który wraz z oddanymi głosami przekazuje Okręgowej Komisji Wyborczej.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, zawiera datę wyborów, liczbę uprawnionych do głosowania, liczbę oddanych głosów, liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych

kandydatów, nazwiska i imiona wybranych członków Rady, podpisy członków Okręgowej Komisji Wyborczej

§ 40. Protokół Okręgowej Komisji Wyborczej zostaje przekazany wraz z kartami do głosowania Prezydentowi Miasta Głogowa. Wyniki wyborów umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Miejskiej Głogów oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 41.1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek:

- 1) zrzeczenia się mandatu przez radnego,
- 2) śmierci radnego,
- 3) stwierdzenia prawomocnym wyrokiem popełnienia przez radnego przestępstwa lub przestępstwa skarbowego popełnionego z winy umyślnej.

2. W przypadkach wskazanych w ust. 1 mandat radnego przypada kandydatowi, który uzyskał kolejno najwyższą liczbę głosów. W przypadku, gdy najwyższą liczbę głosów uzyskało dwóch lub więcej kandydatów, Komisja Wyborcza przeprowadza losowanie.

§ 42. Pierwszą sesję Młodzieżowej Rady zwołuje Prezydent Miasta Głogowa, a prowadzi ją do czasu wyłonienia Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, radny najstarszy wiekiem.

Rozdział 6.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 43. Statut Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa i jego zmiany są uchwalane przez Radę Miejską w Głogowie z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa lub na jej wniosek.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 5b, ust. 1,2 i 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Rada Miejska w Głogowie powołuje Młodzieżową Radę Miasta Głogowa oraz nadaje jej statutu określający tryb wyboru jej członków i zasady działania.

Zgodnie z przywołanymi przepisami na wniosek zainteresowanych środowisk rada gminy może wyrazić zgodę na utworzenie Młodzieżowej Rady Miasta mającej charakter konsultacyjny. Inicjatywę utworzenia Młodzieżowej Rady Miasta zgłosili Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Głogowie uczniowie głogowskich szkół.

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w tym zwłaszcza wśród młodzieży.

Powołanie Młodzieżowej Rady Miasta Głogowa będzie miało wpływ na upowszechnienie idei samorządowej wśród młodzieży oraz zwiększenie i wspieranie aktywności młodych ludzi w mieście.