Załącznik nr 1 do

Ogłoszenia otwartych konkursów

ofert na 2020 rok

**KARTA OCENY FORMALNEJ**

Oferta nr .................

Rodzaj zadania konkursowego:

Nazwa oferenta:

Tytuł zadania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium formalne** | **TAK** | **NIE** | **Uwagi** |
| Wniosek złożony prawidłowo w terminie |  |  |  |
| Przedstawione we wniosku zadanie dotyczy zadań konkursowych |  |  |  |
| Wniosek złożony i podpisany przez podmiot uprawniony |  |  |  |
| Wszystkie pola obowiązkowe wniosku zostały prawidłowo wypełnione |  |  |  |
| Kalkulacja kosztów prawidłowa |  |  |  |
| Zachowany procentowy udział środków własnych |  |  |  |

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oferta nr** |  |
| **Rodzaj zadania konkursowego:** |  |
| **Nazwa oferenta:** |  |
| **Tytuł zadania:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium merytoryczne** | **Punktacja** | **Uwagi** |
| **Możliwość realizacji zadania** | **max. 16 pkt** |  |
| - zasięg oddziaływania społecznego projektu oraz charakterystyka i opis grupy odbiorczej  - uzasadnienie potrzeby realizacji projektu  - zgodność zadania z celami konkursu  - atrakcyjność i poziom merytoryczny projektu (idea, termin, miejsce i opis metod pracy z odbiorcami działań)  - spójność projektu  - realny i spójny plan i harmonogram działań  - szczegółowość opisu projektu  - racjonalność rezultatów zadania oraz sposobu ich monitorowania |  |
| **Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania** | **max. 8 pkt.** |  |
| - zasadność przedstawionych kosztów  - adekwatność wysokości kwoty  - adekwatność kosztów do efektów realizacji zadania  - spójność przedstawionych kosztów do planu i harmonogramu działań |  |
| **Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób** | **max 6 pkt.** |  |
| - doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze  - kwalifikacje osób dobrze dostosowane do realizacji zadania  - posiadanie przez oferenta odpowiednich zasobów rzeczowych i technicznych niezbędnych do wykonania zadania |  |
| **Udział środków/zasobów własnych w realizacje zadania ze strony oferenta (dotyczy tylko wsparcia)** | **max. 3 pkt.** |  |
| a) wkład własny finansowy: środki własne, środki z innych źródeł |  |
| b) wkład własny niefinansowy: osobowy |  |
| c) wkład własny finansowy powyżej poziomu wymaganego min. 20% |  |
| **Dotychczasowa współpraca z samorządem** | **max. 6 pkt.** |  |
| - dotychczasowe zadania zrealizowane rzetelnie i terminowo  - prawidłowe i terminowe rozliczanie dotacji  - udział w spotkaniach, konsultacjach, szkoleniach organizowanych przez samorząd |  |
| **- organizacja po raz pierwszy składa wniosek na realizację zadania publicznego** |  |
| **Suma punktów**  **max. 40 pkt.** | **Przyznano punktów:** | |

...........................................................................

Data i podpis