KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko .....
2. Imiona rodziców .....
3. Data urodzenia .....
4. Obywatelstwo .....
5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) .....
   .....
6. Wykształcenie .....
   (nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
   .....
   .....
   (zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
7. Wykształcenie uzupełniające .....
   .....
   .....
   .....
   (kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)
8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia .....
   .....
   .....
   .....
   (wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania
   .....
   .....
   .....
   (np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)
10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria .....
    nr ..... wydanym przez .....
    lub innym dowodem tożsamości .....
    .....

....

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Głogów, dnia.....2019 r.

OŚWIADCZENIE KANDYDATA

Ja, niżej podpisany/a.....

zamieszkały/a .....

legitymujący/a się dowodem osobistym seria ..... Nr .....

wydanym przez .....

świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że nie byłem karany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne.

.....
(podpis)

Głogów, dnia .....2019 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi

Ja niżej podpisana/podpisany....., legitymujący/a się dowodem osobistym ..... oświadczam, że: nie byłem/am karany/a zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.

.....
(podpis)

Głogów, dnia.....2019 r.

OŚWIADCZENIE KANDYDATA
o korzystaniu z pełni z praw publicznych

Ja, niżej podpisany/a.....

zamieszkały/a .....

legitymujący/a się dowodem osobistym seria ..... Nr .....

wydanym przez .....

świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że mam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.

.....
(podpis)

Głogów, dnia .....2019 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

o stanie zdrowia kandydata

Ja niżej podpisana/podpisany....., legitymujący/a się dowodem osobistym ..... oświadczam, że stan zdrowia pozwala mi na wykonywanie pracy na stanowisku Dyrektora Muzeum Archeologiczno-Historycznego Ośrodka Kultury w Głogowie.

.....
(podpis)

Głogów, dnia .....2019 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się z zasadami przechowywania

dokumentacji aplikacyjnej po zakończeniu procesu naboru

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z zasadami przechowywania dokumentacji aplikacyjnej po zakończeniu procesu naboru:

-dokumenty aplikacyjne kandydatów na stanowisko dyrektora Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Głogowie będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od daty naboru w Dziale Kultury i Sportu w Urzędzie Miejskim w Głogowie. Po wyżej wymienionym okresie, jeżeli nie zostaną odebrane przez kandydatów, zostaną komisyjnie zniszczone.

.....
(podpis)

Głogów, dnia .....2019 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

o posiadaniu obywatelstwa polskiego

Ja niżej podpisana/podpisany....., legitymujący/a się dowodem osobistym ..... oświadczam, że:

- posiadam obywatelstwo polskie.

.....
(podpis)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych –

- dla kandydata na stanowisko dyrektora.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Głogowa z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Głogowie, Rynek 10, 67-200 Głogów, adres e-mail: prezydent@glogow.um.gov.pl, tel. +48 76 72 65 401.
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod e-mailem iod@glogow.um.gov.pl, pod numerem telefonu +48 76 72 65 471 lub pisemnie na adres siedziby, wskazany powyżej.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 16 ust. 2 oraz art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r., poz. 1983 ze zm.), art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz.U. z 2004 r., Nr 154, poz. 1629),.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres ustalony wg kategorii archiwalnej zgodnie z Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 styczna 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych, rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U z 2011 r., Nr 14, poz. 67).
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą:
   a. Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta,
   b. pracownicy Urzędu Miejskiego w Głogowie,
   c. podmioty współpracujące z Gminą Miejską Głogów na podstawie umów powierzenia, w szczególności: firmy prawnicze, informatyczne.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych - adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 531 03 00), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem przystąpienia do konkursu na stanowisko dyrektora.